

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ**  
**ГОСУДАРСТВЕННЫХ**  
**УСЛУГ**

**КРАТКОЕ ПОСОБИЕ**

# Об организации предоставления государственных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», предусматривающего возможность межведомственного взаимодействия федеральных органов власти и государственных внебюджетных фондов при предоставлении государственных услуг, с 1 октября 2011 года усовершенствован порядок предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственных услуг:

- Назначение и выплата пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет в случае прекращения деятельности работодателя или в связи с недостаточностью денежных средств на его счете.
- Принятие решения о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и опасными производственными факторами.
- Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей – юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений, физических лиц, заключивших трудовой договор с работником, физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора, лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.
- Приём расчета, представляемого лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (Форма- 4а ФСС РФ).
- Прием расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (Форма 4-ФСС).
- Прием документов, служащих основаниями для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов.
- Рассмотрение жалоб, поданных плательщиками страховых взносов в вышестоящий орган контроля за уплатой страховых взносов или вышестоящему должностному лицу.
- Рассмотрение обращений граждан, поступивших в Фонд социального страхования Российской Федерации.

## Об организации предоставления государственных услуг

- Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией заявителей при наличии прямых последствий страхового случая.
- Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде единовременной и (или) ежемесячной страховой выплаты застрахованному либо лицам, имеющим право на получение страховых выплат в случае его смерти.
- Подтверждение основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами.
- Установление скидки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Бесплатное информирование плательщиков страховых взносов о законодательстве Российской Федерации о страховых взносах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, полномочиях Фонда, территориальных органов Фонда и их должностных лиц, а также предоставлению форм расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам и разъяснению порядка их заполнения.

Государственное учреждение — Калининградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации предлагает гражданам и юридическим лицам воспользоваться некоторыми государственными услугами Фонда, используя портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги»

**<http://www.gosuslugi.ru>**

Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» является единой точкой доступа граждан и организаций к информации о государственных услугах, предоставляемых органами исполнительной власти Российской Федерации, а также о возможности получения этих услуг.

# Предоставление государственной услуги по регистрации в качестве страхователей

(физических лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, заключивших трудовой договор с работником, физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора)

Регистрация физических лиц осуществляется на основании Заявления (по утвержденной форме)

Одновременно с Заявлением физическое лицо представляет паспорт и копии документов, которые должны быть заверены в установленном порядке:

## Индивидуальные предприниматели

<b>Предоставляют</b>	<b>Не предоставляют с 01 октября 2011 года</b>
<b>заявление (по утвержденной форме)</b>	<b>свидетельство о постановке на учет в налоговом органе</b>
<b>трудовые книжки нанятых к моменту регистрации работников либо гражданско-правовые договоры</b>	
<b>доверенность (если документы представляет не сам работодатель)</b>	

## Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями

<b>заявление (по утвержденной форме)</b>	<b>свидетельство о постановке на учет в налоговом органе</b>
<b>лицензия на осуществление соответствующего вида деятельности (для частных нотариусов и детективов и удостоверение адвоката (для адвокатов))</b>	<b>не предоставляются частными нотариусами, детективами и адвокатами, добровольно вступающими в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством</b>
<b>трудовые договоры либо гражданско-правовые договоры</b>	
<b>доверенность (если документы представляет не сам работодатель)</b>	
<b>письмо органов статистики о присвоении кодов по ОКПО, ОКВЭД и классификационных признаков</b>	

# Предоставление государственной услуги по регистрации юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений

Регистрация в качестве страхователей юридических лиц по месту нахождения их обособленных подразделений осуществляется на основании Заявления (по утвержденной форме).

Одновременно с Заявлением юридическое лицо представляет копии следующих документов (копии документов, представляемые юридическими лицами, должны быть заверены в установленном порядке):

## Обособленные подразделения юридических лиц

Предоставляют	Не предоставляют с 01 октября 2011 года
заявление (по утвержденной форме)	свидетельство о государственной регистрации юридического лица
документы, подтверждающие создание обособленного подразделения (устав юридического лица, содержащий сведения о данном обособленном подразделении; положение об обособленном подразделении; доверенность, выданная юридическим лицом руководителю обособленного подразделения; приказ о создании обособленного подразделения)	свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе
документы, подтверждающие наличие отдельного баланса, расчетного счета и начисления выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц	уведомление о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения
документы, выданные территориальными органами Федеральной службы государственной статистики и подтверждающие виды экономической деятельности (код по ОКВЭД, наименование вида деятельности), осуществляемой юридическим лицом по месту нахождения обособленного подразделения	извещение о регистрации в качестве страхователя юридического лица
Доверенность (если документы представляет не руководитель)	

# **Предоставление государственной услуги по снятию с регистрационного учета**

(физических лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, заключивших трудовой договор с работником, физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора)

Снятие с учета физических лиц осуществляется на основании Заявления (по утвержденной форме) в случае прекращения действия трудового договора с последним из принятых работников (при отсутствии гражданско-правовых договоров, в соответствии с которыми страхователь обязан уплачивать в ФСС РФ страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

Одновременно с заявлением в региональное отделение Фонда страхователем представляются:

- первый экземпляр Извещения о регистрации,
- заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством РФ наступление обстоятельств, являющихся причиной снятия с учета.

В случае снятия страхователя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета по окончании срока действия трудовых (гражданско-правовых) договоров при отсутствии у страхователя задолженности решение о снятии его с учета может быть принято без заявления страхователя на основании копий договоров, хранящихся в учетном деле страхователя.

Снятие с учета страхователей, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, осуществляется территориальными органами Фонда в случае неуплаты либо неполной уплаты страховых взносов в ФСС РФ за соответствующий календарный год в срок до 31 декабря текущего года.

В случае изменения места жительства страхователя, если такое изменение влечет изменение территориального органа Фонда, в котором должен быть зарегистрирован страхователь, территориальный орган Фонда, в котором страхователь был зарегистрирован, в пятидневный срок со дня получения сведений об изменении места жительства страхователя передает учетное дело страхователя в территориальный орган Фонда по новому месту жительства страхователя.

Территориальный орган Фонда по новому месту жительства страхователя в пятидневный срок со дня получения учетного дела страхователя осуществляет его постановку на учет, о чем извещает страхователя и территориальный орган Фонда, в котором был зарегистрирован страхователь и который не позднее дня, следующего за днем получения извещения о постановке на учет страхователя в территориальном органе Фонда по новому месту жительства, снимает данного страхователя с учета.



# **Предоставление государственной услуги по снятию с регистрационного учета юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений**

Снятие с регистрационного учета страхователей – юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений осуществляется территориальным органом Фонда в случаях:

- 1) принятия решения о закрытии обособленного подразделения юридического лица, по месту нахождения которого зарегистрировано юридическое лицо, в том числе при ликвидации юридического лица, имеющего обособленные подразделения;
- 2) прекращения полномочий обособленного подразделения юридического лица по ведению отдельного баланса, расчетного счета или начислению выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц.

Снятие страхователей с учета осуществляется на основании заявления о снятии с регистрационного учета в территориальном органе ФСС РФ юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения по установленной форме в четырнадцатидневный срок со дня подачи такого заявления.

Одновременно с заявлением в территориальный орган Фонда страхователем представляются:

- первый экземпляр уведомления о регистрации,
- заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации наступление обстоятельств, являющихся основанием для снятия с учета.

В случае изменения места нахождения обособленного подразделения юридического лица, если такое изменение влечет изменение территориального органа Фонда, в котором должен быть зарегистрирован страхователь, территориальный орган Фонда, в котором страхователь был зарегистрирован, в пятидневный срок со дня получения сведений об изменении места нахождения страхователя передает учетное дело страхователя в территориальный орган Фонда по новому месту нахождения страхователя.

Территориальный орган Фонда по новому месту нахождения страхователя в пятидневный срок со дня получения учетного дела страхователя осуществляет его постановку на учет, о чем извещает страхователя и территориальный орган Фонда, в котором был зарегистрирован страхователь, и который не позднее дня, следующего за днем извещения о постановке на учет страхователя в территориальном органе по новому месту нахождения, снимает данного страхователя с учета.

**Перечень  
нормативных правовых актов,  
регулирующих отношения  
при предоставлении государственных услуг  
Фондом социального страхования  
Российской Федерации**

- Федеральный закон от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 19.05.1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 декабря 2009 г. № 1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»;
- Постановление ФСС РФ от 23.03.2004 года № 27 «Об организации работы исполнительных органов Фонда социального страхования Российской Федерации по регистрации страхователей»;
- Приказ Минздравсоцразвития от 07.12.2009 года № 959н «О порядке регистрации и снятия с регистрационного учета страхователей и лиц, приравненных к страхователям».



# Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги по исчислению и выплате пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет

Наименование пособия	Предоставляют	<i>Не предоставляют с 01 октября 2011 года</i>
Назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности или пособия по беременности и родам в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за пособием по временной нетрудоспособности или пособием по беременности и родам либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной ГК РФ	Заявление о предоставлении государственной услуги в произвольной форме	<b>1.Справка (справки) о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, из которой должно быть исчислено пособие, по установленной форме</b>  <b>2.Заявление застрахованного лица о направлении запроса в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации о представлении сведений о заработной плате, иных выплатах и вознаграждениях по установленной форме, в случае, если застрахованное лицо не имеет возможности представить справку (справки) о сумме заработной платы, из которой должно быть исчислено пособие, в связи с прекращением деятельности страхователем (страхователями) либо по иным причинам</b>
	листок нетрудоспособности	
	документы, подтверждающие страховой стаж	
Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за ежемесячным пособием по уходу за ребенком либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной ГК РФ	Заявление о предоставлении государственной услуги в произвольной форме	
	свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка (детей), за которым осуществляется уход, и его копия либо выписка из решения об установлении над ребенком опеки	
	справка с места работы (службы) отца (матери, обоих родителей) ребенка о том, что он (она, они) не использует отпуск по уходу за ребенком и не получает пособие	

# Сроки предоставления государственных услуг при назначении и выплате пособий

Наименование услуги	Срок предоставления
Назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за пособием по временной нетрудоспособности либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом РФ	В течение 10 календарных дней со дня поступления в исполнительный орган Фонда необходимых документов
Назначение и выплата пособия по беременности и родам в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за пособием по беременности и родам либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом РФ	
Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком в случае прекращения деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за ежемесячным пособием по уходу за ребенком либо в случае невозможности его выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на его счете в кредитной организации и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной Гражданским кодексом РФ	

## **Сроки предоставления государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета**

(физических лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, заключивших трудовой договор с работником, физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора)

Срок оказания государственной услуги указывается в рабочих днях со дня предоставления заявления.

<b>Наименование услуги</b>	<b>Срок исполнения</b>
<b>Регистрация в качестве страхователей</b>	<b>5 дней</b>
<b>Снятие с регистрационного учета по заявлению страхователя</b>	<b>14 дней</b>
<b>Снятие с регистрационного учета в связи с изменением места жительства страхователя</b>	<b>12 дней</b>
<b>Регистрация и снятие с регистрационного учета, лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством</b>	<b>30 дней</b>

## **Порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги**

Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществленных (принятых) работниками Государственного учреждения — Калининградского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации.

Заявители могут обжаловать в досудебном порядке решения, действия (бездействие):

руководителя отделения Фонда - в Фонд социального страхования Российской Федерации (107139, г. Москва, Орликов пер., 3А);

руководителей структурных подразделений иных должностных лиц отделения Фонда - руководителю отделения Фонда (236022, г. Калининград, ул. Чайковского, 11).

Рассмотрение жалобы начинается после ее получения исполнителем. Срок рассмотрения жалобы не может превышать 30 дней со дня ее регистрации и завершается датой письменного ответа заявителю.

В случае необходимости длительных действий, связанных с рассмотрением жалобы, срок может быть продлен не более чем на 30 дней. Об этом уведомляется ее автор.

Заявитель вправе получать устную информацию о ходе рассмотрения жалобы, а также соответствующую письменную информацию по письменному запросу.

Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия или бездействие должностных лиц отделения Фонда в судебном порядке путем подачи заявления в суд общей юрисдикции.